

Утвержден:  
постановлением администрации  
городского поселения Федоровский  
от 10 декабря 2012 года № 380-п



Глава городского поселения Федоровский

  
Н.У.Рудышин

## УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ФЕДОРОВСКИЙ СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР»

г.п. Федоровский  
2012 год

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение "Федоровский спортивно-оздоровительный центр" (именуемое далее «Автономное учреждение»), является некоммерческой организацией и действует в соответствии с настоящим Уставом, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом "Об автономных учреждениях" и иными нормативно - правовыми актами РФ.

1.2. Автономное учреждение является правопреемником Муниципального бюджетного учреждения «Федоровский спортивно-оздоровительный центр», создано путем изменения его типа, согласно Постановлению главы администрации городского поселения Федоровский от 25 октября 2012 года № 319-п «О создании муниципального автономного учреждения «Федоровский спортивно-оздоровительный центр».

Муниципальное бюджетное учреждение "Федоровский спортивно-оздоровительный центр», создано путем изменения типа Муниципального учреждения «Федоровский спортивно-оздоровительный на основании Постановления главы городского поселения Федоровский от 22 июня 2011 года № 212-п «Об изменении типа учреждения».

Муниципальное учреждение «Федоровский спортивно – оздоровительный центр» создано согласно распоряжению Главы Сургутского района от 15 июля 2004 года № 801р «О создании Муниципального учреждения «Федоровский спортивно-оздоровительный центр», передано в муниципальную собственность муниципального образования городское поселение Федоровский на основании Закона ХМАО-Югры от 28.06.2007 № 75-оз «О разграничении имущества, находящегося в муниципальной собственности Сургутского района, между Сургутским районом и вновь образованными в его границах городскими и сельскими поселениями», принято в муниципальную собственность муниципального образования городское поселение Федоровский согласно постановлению главы городского поселения Федоровский от 12.09.2007 года №92 «О принятии в муниципальную собственность учреждения «Федоровский спортивно-оздоровительный центр» и утверждении Устава в новой редакции.

1.3. Полное официальное наименование Автономного учреждения – Муниципальное автономное учреждение «Федоровский спортивно-оздоровительный центр».

Сокращенное наименование Автономного учреждения – МАУ «ФСОЦ».

1.4. Автономное учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством РФ полномочий органов местного самоуправления городское поселение Федоровский в сфере физической культуры и спорта.

1.5. Основными задачами Автономного учреждения являются:

- привлечение максимально возможного числа занимающихся к регулярным занятиям физической культурой и спортом;
- создание условий для занятий физической культурой и спортом, адаптивной физической культурой и адаптивным спортом, организации и проведения спортивных мероприятий;

- формирование потребности у инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья в целенаправленных занятиях физической культурой и спортом, в том числе самостоятельных;
- организация активного и содержательного досуга занимающихся, в том числе по месту жительства;
- удовлетворение потребности занимающихся в занятиях физической культурой и массовым спортом;
- развитие видов спорта, в том числе адаптивных, доступных занимающимся;
- организация мероприятий, направленных на здоровый образ жизни, укрепление семьи и этику внутрисемейных отношений, профилактику наркомании, алкоголизма, табакокурения, экстремизма и терроризма, гармонизацию межэтнических и межкультурных отношений, укрепление толерантности.
- внедрение новых форм организации физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы.

1.6. Местонахождение и почтовый адрес Автономного учреждения: 628456, ул. Пионерная, д. 96, п.г.т. Федоровский, Сургутский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.

1.7. Учредителем Автономного учреждения является администрация городского поселения Федоровский (далее по тексту – Учредитель).

Отдел социального развития администрации городского поселения Федоровский осуществляет функциональное руководство деятельностью Автономного учреждения.

1.8. Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, самостоятельно осуществлять финансово – хозяйственную деятельность.

1.9. Автономное учреждение, созданное на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения Федоровский имеет самостоятельный баланс, открывает лицевые счета в финансовом органе муниципального образования городское поселение Федоровский.

Автономное учреждение имеет право передать ведение бухгалтерского учета специализированной организации на основе договора.

1.10. Автономное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

1.11. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам, имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

1.12. Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственность по обязательствам Автономного учреждения.

1.13. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

1.14. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

## **2. Виды деятельности автономного учреждения**

### **2. Виды деятельности учреждения**

2.1. Автономное учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности согласно муниципальному заданию, установленному учредителем.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом для граждан

и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Основной деятельностью учреждения признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано, согласно пункта 1.4. настоящего Устава.

2.3. Учреждение осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, следующие виды деятельности:

2.3.1. Прочая деятельность в области спорта.

2.3.2. Деятельность спортивных объектов.

2.3.3. Физкультурно-оздоровительная деятельность.

2.3.4. Сдача внаем нежилого недвижимого имущества.

2.3.5. Прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха.

2.3.6. Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений

2.4. Учреждение не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, вместе с тем вправе заниматься иной приносящей доход деятельностью.

2.5. Приведённый перечень видов деятельности не является исчерпывающим.

2.6. Иная приносящая доход деятельность не может быть оказана взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджета поселения.

2.7. Учредитель вправе приостановить иную приносящую доход деятельность учреждения, если она осуществляется в ущерб основной деятельности учреждения.

2.8. Доходы, полученные учреждением от иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.

2.9. Муниципальное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности.

2.10. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания

2.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения, перечень которых определяется учредителем. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением учредителем или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

2.12. Финансовое обеспечение деятельности Автономного учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета городского поселения Федоровский и иных не запрещенных федеральными законами источников.

2.13. Кроме муниципального задания и обязательств Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

### **3. Имущество автономного учреждения**

3.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственником имущества Автономного учреждения является муниципальное образование городское поселение Федоровский.

3.2. Автономное учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним учредителем или приобретенными Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Автономным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечни особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном Учредителем.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Решение учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Автономным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

3.3. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.4. Автономное учреждение вправе с согласия своего учредителя вносить имущество, указанное в пункте 3.3 настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

3.5. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.6. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Автономным учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.7. Право оперативного управления Автономного учреждения на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

#### **4. Учредитель автономного учреждения**

4.1. К компетенции учредителя в области управления Автономным учреждением относятся:

4.2.1. утверждение устава Автономного учреждения, внесение в него изменений;

4.2.3. рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

4.2.4. реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;

4.2.5. изъятие имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

4.2.6. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

- 4.2.7. назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 4.2.8. назначение руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 4.2.9. назначение членов Наблюдательного совета Автономного учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- 4.2.10. рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным учредителем за Автономным учреждением или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;
- 4.2.11. рассмотрение и одобрение предложений руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 4.2.12. решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

## **5. Органы управления автономного учреждения**

5.1. Органами управления Автономного учреждения являются:

- Наблюдательный совет Автономного учреждения;
- директор Автономного учреждения.

## **6. Наблюдательный совет автономного учреждения**

6.1. В Автономном учреждении создается Наблюдательный совет в составе 7 членов.

В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят представители учредителя Автономного учреждения, представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников автономного учреждения. Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного учреждения. Количество представителей работников Автономного учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

6.2. Члены Наблюдательного совета назначаются по решению учредителя Автономного учреждения сроком на 5 лет.

6.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

Руководитель Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Автономного учреждения. Руководитель Автономного учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

Членами Наблюдательного совета Автономного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

6.4. Члены Наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно. При этом их личные документально подтвержденные расходы, непосредственно связанные с работой в данном органе (на проезд к месту заседаний, приобретение необходимой литературы, канцелярских принадлежностей, оргтехники и др.) компенсируются Автономным учреждением.

6.5. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

-по его личной просьбе;

-в случае невозможности исполнения им своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;

-в случае привлечения его к уголовной ответственности. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете автономного учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета автономного учреждения.

6.6. Работу Наблюдательного совета организует Председатель Наблюдательного совета. Он созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.7. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.8. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

6.9. В отсутствие Председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

6.10. Заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Наблюдательного созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Автономного учреждения.

6.11. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

6.12. При подготовке к проведению заседания Наблюдательного совета его Председатель определяет:

- форму проведения заседания (совместное присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование);
- дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;
- повестку дня заседания Наблюдательного совета;
- порядок сообщения членам Наблюдательного совета о проведении заседания Наблюдательного совета;
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам Наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления;
- форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

6.13. Сообщение о проведении заседания членов Наблюдательного совета должно быть сделано не позднее, чем за 3 дня до даты его проведения. В указанные сроки сообщение направляется каждому члену Наблюдательного совета заказным письмом или вручается лично под роспись.

6.14. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, представленное в письменной форме.

6.15. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Наблюдательного совета.

6.16. Наблюдательный совет вправе принимать решения путем проведения заочного голосования, за исключением решений по вопросам, предусмотренным пунктами 6.17.9 и 6.17.10. настоящего Устава.

6.17. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

6.17.1. предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;

6.17.2. предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

6.17.3. предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

- 6.17.4. предложения учредителя или руководителя Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- 6.17.5. предложения руководителя Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6.17.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- 6.17.7. по представлению руководителя Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;
- 6.17.8. предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение вправе распоряжаться только с согласия учредителя;
- 6.17.9. предложения руководителя Автономного учреждения о совершении крупных сделок;
- 6.17.10. предложения руководителя Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 6.17.11. предложения руководителя Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;
- 6.17.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.
- 6.18. По вопросам, указанным в пунктах 6.17.1.-6.17.4. и 6.17.8 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации учредителю Автономного учреждения.
- 6.19. По вопросу, указанному в пункте 6.17.6. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется учредителю Автономного учреждения. По вопросу, указанному в 6.17.5. и пункте 6.17.11. настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение.
- Руководитель Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.
- 6.20. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 6.17.7. настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются учредителю Автономного учреждения.
- 6.21. По вопросам, указанным в пунктах 6.17.9.-6.17.10. и 6.17.12. настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя автономного учреждения.
- 6.22. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 6.17.1.-6.17.8, и 6.17.11. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.
- 6.23. Решения по вопросам, указанным в пунктах 6.17.9 и 6.17.12 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом квалифицированным

большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.24. Решение по вопросу, указанному в пункте 6.17.10. настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном законом для одобрения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.25. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

## **7. Руководитель автономного учреждения**

7.1. К компетенции руководителя автономного учреждения - директора, относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами и настоящим Уставом Автономного учреждения к компетенции учредителя, Наблюдательного совета или иных органов Автономного учреждения.

7.2. Директор без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения.

7.3. Иные права и обязанности Директора определяются трудовым договором, заключенным между Директором и Учредителем.

7.4. Директор и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Автономного учреждения.

## **8. Информация о деятельности автономного учреждения**

8.1. Ежегодно Автономное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Учредителем, в официальном печатном органе городского поселения Федоровский.

8.2. Автономное учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устав и внесенные в него изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Автономного учреждения;
- решение учредителя о создании Автономного учреждения;
- решение учредителя о назначении руководителя Автономного учреждения;

- положения о филиалах, представительствах Автономного учреждения;
- документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета;
- план финансово-хозяйственной деятельности;
- годовая бухгалтерская отчетность;
- муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ).

8.5. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.4 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

## **9. Реорганизация и ликвидация автономного учреждения и изменение его типа**

9.1. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- 9.1.1. слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- 9.1.2. присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 9.1.3. разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 9.1.4. выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.
- 9.1.5. Автономные учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

9.2. По решению учредителя Автономного учреждения может быть изменен его тип и таким образом создано бюджетное или казенное учреждение.

9.3. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ.

9.4. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом "Об автономных учреждениях" может быть обращено взыскание.

9.5. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю Автономного учреждения.